

Présences: Sous-préfet Arnold LeBlanc, Conseillers Nil Doucet, Daniel Hill, Simon LeBlanc, Brian Comeau, Russell Comeau, Ronnie LeBlanc; Sous-greffière Jeannette Doucet et le Greffier Delphis J. Comeau.

Regrets : Préfet Jean Melanson

1. Proposé par Russell Comeau, appuyé par Daniel Hill, que l'agenda soit approuvé tel que. **MOTION ADOPTÉE**

Présentation officielle

Une délégation du département de feu de Meteghan à demandée aux conseillers d'avoir un taux de 3,5 cents par 100,00\$ pour l'évaluation municipale. Le but d'avoir ce taux est de pouvoir aider à amasser des fonds pour acheter un nouveau camion de secours 4x4 avec les équipements suivants : 2 pièces Vehicle Stabilizer, 1 pièce Fire Rescue Saw and Carry sling, 1 pièce Multi Cut Saw, 1 pièce Elite Mini Thermal Imaging Camera. 1-26? Flat Panel TV, 1 -9 ½ ton Winch/Hitch mounted, 1 Tri Pump for jaws of life et 1 Hurst Cutter pour les Jaws of Life et d'autre items.

Le sous-préfet, Arnold LeBlanc remercie les membres du département de Feu pour leur présentation.

2. Proposé par Ronnie LeBlanc, appuyé par Russell Comeau, que le conseil accorde un taux de 3,5 cents par 100,00\$ d'évaluation municipale au Département de feu de Meteghan pour une période de 5 ans pour couvrir le coût du prêt de 274,000.00 \$ (principal et intérêts). **MOTION ADOPTÉE**
3. Proposé par Daniel Hill, appuyé par Russell Comeau, que les minutes datées du 21 février, 2007 soient adoptées telles que circulées. **MOTION ADOPTÉE**
4. Proposé par Russell Comeau, appuyé par Ronnie LeBlanc que la Municipalité signe le contrat avec le Meteghan Park Development Association pour la propriété de l'ancienne école sur la route 1 à Meteghan. **MOTION ADOPTÉE**

Le conseil a été avisé que toutes les affaires bancaires seront transférées de la Banque Royale à la Caisse Populaire de Clare débutant le 1^{er} avril 2007.

Le conseil a été avisé aussi qu'une demande a été fait auprès du Ministère de

Transport demandant qu'une limite de vitesse de 60 kms par heure soit approuvé pour une distance approximative de 1,8 kms, sur la route 1 au Petit-Ruisseau commençant 200 ` au nord du bureau municipal et 200 ` au sud du Château de la Baie (Bed & Breakfast).

Le sous-préfet, Arnold LeBlanc, est passé à travers différentes informations reçues à la réunion du Comité.

5. Proposé par Ronnie LeBlanc, appuyé par Nil Doucet que le conseil retienne les services de Horner and Associates pour réviser les plans et préparer les estimations pour construire le nouveau Centre médical, au coût de 8,800.00\$ plus GST. **MOTION ADOPTÉE**

Le conseiller Nil Doucet a suggéré que le conseil municipal devrait tenir une réunion spéciale à fin de discuter le statut des départements de feu de la municipalité.

L'exemption de taxe actuelle pour les séniors et/ou les familles avec un seul parent avec des dépendants qui font moins que 14,500.00 \$ par année a été discutée. Il fut convenu de réviser le montant de cette exemption à une prochaine réunion.

Le conseil de la Paroisse de la Pointe-de-l'Église a fait une demande par écrit demandant que l'Église Ste-Marie soit reconnue comme une propriété municipale historique.

6. Proposé par Russell Comeau et appuyé par Daniel Hill que la demande à propos de l'Église Ste-Marie à la Pointe-de-l'Église soit désigner comme une propriété municipale historique.

Monsieur Jean-Louis Robichaud a fait une demande qu'un membre du conseil fasse partie du Heritage Property Committee qui vient d'être proposé.

7. Proposé par Daniel Hill et appuyé par Simon LeBlanc que le conseiller Brian Comeau fasse partie du Heritage Property Committee qui vient d'être proposé. **MOTION ADOPTÉE**

Le sous-préfet, Arnold LeBlanc, recommande que Madame Connie Saulnier, originaire de St-Alphone et la CAO pour la ville de New Maryland au Nouveau-Brunswick depuis 1994 prenne le poste de la nouvelle CAO pour la municipalité.

8. Proposé par Brian Comeau et appuyé par Daniel Hill que la recommandation d'embaucher Madame Saulnier pour le poste de CAO pour la municipalité

soit acceptée. Le poste de Madame Saulnier sera en vigueur à partir de la mi-avril. **MOTION ADOPTÉE**

Correspondances

Une lettre de l'association Destination Southwest Nova Scotia faisait une demande de leur accorder une subvention pour 6,060.00\$.

Une lettre, qui indiquait une inquiétude en vers le manque de zonage dans la municipalité de Clare, a été envoyé au préfet et aux conseillers

Rapports de Comités

SWSDA

-Le sous-préfet, Arnold LeBlanc, le représentant du conseil sur le SWSDA a informé que Madame Nicole Boudreau allait prendre la place de Larry Peach au département de tourisme de la municipalité. Le sous-préfet a dit que Madame Boudreau participerait à trois Trade Show sur le tourisme.

-Le sous-préfet LeBlanc informe le conseil que Larry Peach a rencontré Mike Comeau, de ACOA, pour discuter de l'application de la municipalité pour des fonds pour le Centre Interprétatif.

-Le conseil est informé que SWSDA a récemment acheté une tente de 2,000 pieds carrée, qui pourra être disponible pour différents festivals dans la région.

-Le conseil est informé qu'une conférence sur le tourisme sera tenue le 10 avril et les détails pour le centre interprétatif seront disponibles à ce moment.

-Le conseil a été informé que Madame Pam Boudreau est maintenant la responsable pour le Energy Projet. Elle prend la place de Jason Hollett qui vient de prendre un poste avec le Nova Scotia Department of Energy.

Villa Acadienne

Le sous-préfet LeBlanc informe le conseil que des travaux débiteront pour essayer de protéger l'érosion de la plage dernière la Villa Acadienne. De plus, des dessins sont en train d'être développé pour pouvoir créer d'autre espace à la Villa.

Le conseil est informé qu'il y aura une réunion avec le Conseil de Digby à Digby dans leur salle de conseil pour 18h30 le 28 mars, 2007.

Le conseil a reçu un certain nombre d'offres de notaire intéressé de remplir le poste de notaire/avocat pour la municipalité. Le conseil est d'accord de réviser les applications à un autre temps.

Les membres du conseil ont reçus dernièrement plusieurs résolutions passées par UNSM en rapport avec le programme CAP proposé.

Le sous-préfet LeBlanc a remercié Delphis J. Comeau pour les 30 années de service pour la municipalité. Le sous-préfet informe le conseil que Monsieur Comeau a travaillé pour 4 greffiers et 28 conseillers durant ces 30 ans.

Le sous-préfet Arnold LeBlanc indique qu'il y aura une après-midi porte ouverte pour remercier Monsieur Comeau pour son long service envers la communauté de Clare. Cette porte ouverte aura lieu le vendredi 23 mars, 2007 de 13h30 à 14h30. Toute la communauté est invitée pour cet événement.

Le greffier trésorier, Monsieur Comeau, remercie le sous-préfet pour ces mots de gentillesse.

La réunion fut ajourné avec une session in-camera pour discuter du Doctor's Incentive Program et de l'achat d'un cadeau pour le greffier trésorier.

Present: Deputy Warden Arnold LeBlanc, Councillors : Nil Doucet, Daniel Hill, Simon LeBlanc, Brian Comeau, Russell Comeau, Ronnie LeBlanc; Deputy Clerk Jeannette Doucet and Clerk Treasurer Delphis J. Comeau.

Regrets: Warden Jean Melanson

1. Moved by Russell Comeau, seconded by Daniel Hill, that the proposed agenda be accepted. **MOTION PASSED**

A delegation from the Meteghan Fire Department addressed Council requesting an area rate of 3.5 cents per \$100.00 dollars of Municipal Assessment. The purpose of the area rate is to provide the funds to purchase a new 4x4 rescue truck with the following equipment: 2 pcs Vehicle Stabilizer, 1 pc. Fire Rescue Saw + Carry Sling, 1 pc Multi Cut Saw, 1 pc. Elite Mini Thermal Imaging Camera, 1 26" Flat Panel TV, 1 9 ½ ton Winch/Hitch Mounted, 1 Tri Pump for Jaws of Life and 1 Hurst Cutter for Jaws of Life and additional items.

Deputy Warden, Arnold LeBlanc thanked the members of the Fire Department for their presentation.

9. Moved by Ronnie LeBlanc, seconded by Russell Comeau, that we grant an area to the Meteghan Fire Department of 3.5 cents per \$100.00 of Assessment for a period of 5 years to cover the cost of a \$ 274,000.00 loan (principal & interest) **MOTION PASSED**

10. Moved by Daniel Hill, seconded by Russell Comeau, that the minutes of February 21, 2007 be accepted as circulated. **MOTION PASSED**

11. Moved by Russell Comeau, seconded by Ronnie LeBlanc that the Municipality sign the lease for the former school property on Highway 1 in Meteghan with the Meteghan Park Development Association. **MOTION PASSED**

Council was advised that the banking business would be transferred from the Royal Bank to the Caisse Populaire de Clare starting in April 2007.

Council was also advised that a request had been made to the Department of Transportation requesting that a speed limit of 60 kms. per hour be approved for a distance of approximately 1.8 kms on Highway 1 in Little Brook starting 200' to the north of the Municipal Office and 200' to the south of the Château de la

Baie (Bed & Breakfast).

Deputy Warden, Arnold LeBlanc went over the various information received at the Committee Meeting.

12. Moved by Ronnie LeBlanc, seconded by Nil Doucet that we retain the services of Horner and Associates to go over the Medical Center plans and to prepare estimates for the construction of a new medical Center at a cost of \$ 8,800.00 plus GST. **MOTION PASSED**

Councillor Nil Doucet suggested that Council hold a special meeting to discuss the status of the Municipality's Fire Departments.

The current tax exemption to seniors and/or one parent families with dependents that earn less than \$14,500 per year was briefly discussed and it was agreed to revisit the amount of the exemption at a later date.

A request was received from the Church Point Parish Council requesting that l'Église Ste. Marie be recognized as a Municipal Historic Property.

13. Moved by Russell Comeau, seconded by Daniel Hill that the request of l'Église Ste. Marie in Church Point be designated as a Municipal Historic Property. **MONTION PASSED**

A request received from Jean-Louis Robichaud requesting that a member of Council serve on a proposed Heritage Property Committee was received.

14. Moved by Daniel Hill, seconded by Simon LeBlanc that Councillor Brian Comeau be the representative on the Heritage Property Committee. **MOTION PASSED**

Deputy Warden, Arnold LeBlanc, advised that Ms. Connie Saulnier, originally of St-Alphonse and the CAO of the City of New Maryland in New Brunswick since 1994 has been recommended as the Municipality's new CAO.

15. Moved by Brian Comeau, seconded by Daniel Hill that the recommendation to hire Connie Saulnier as the CAO for the Municipality of Clare be accepted. Mrs. Saulnier will commence work in mid April. **MOTION PASSED**

Correspondences

-a letter was sent to the Warden and members of Council stating his concerns over the lack of Zoning in the Municipality of Clare. Councillor Ronnie LeBlanc advised that the Planning Advisory Committee held three (3) public meetings in October 2006 and held an additional three (3) public meetings in January & February of this year. The purpose of these meetings was to receive input from the general public on planning issues.

-a letter was received from Destination Southwest Nova Scotia requesting that Council grant \$ 6,060.00 to their Association.

Committee Reports

SWSDA

-Deputy Warden, Arnold LeBlanc, the Council's representative on the SWSDA advised that Nicole Boudreau has replaced Larry Peach at the Municipality's tourism department. Deputy Warden advised that Nicole would attend three (3) tourism trade shows.

-Deputy Warden LeBlanc advised that Larry Peach has met with Mike Comeau to discuss the Municipality's application to ACOA for funding of the Interpretive Center.

-Council was also advised that the SWSDA has recently purchased a 2,000 sq. ft. tent that will be made available to various festivals in the region.

-Council was advised that a tourism conference will be held on April 10th and that details of the proposed interpretive centre will be provided.

-Council was advised that Pam Boudreau is now responsible for the Energy Project, replacing Jason Hollett who has taken a position with the Nova Scotia Department of Energy.

Villa Acadienne

Deputy Warden LeBlanc advised that work will be carried out to protect the erosion of the beach behind the Villa and also advised that a design is presently being developed to hopefully create more space at the Villa.

Council was advised that a joint meeting with the Digby Council has been scheduled for 6:30 pm on Wednesday March 28, 2007 in the Municipality of Digby's Council Chambers.

Council received proposals from a number of solicitors expressing the interest to serve as the Municipality's solicitor. Council agreed to review the applications at a

later date.

Council received several resolution recently passed by the UNSM regarding the proposed CAP Program.

Deputy Warden LeBlanc thanked Delphis J. Comeau for his 30 years of service to the Municipality. Deputy Warden LeBlanc advised that Mr. Comeau had worked for four (4) Wardens and 28 councillors during his 30 years.

Deputy Warden Arnold LeBlanc advised that there will be an open house to thank Mr. Comeau for his long service to the Municipality of Clare on Friday, March 23rd from 1:30 to 4:30 pm and encourage members of the general public to attend.

The Clerk Treasurer thanked Deputy Warden LeBlanc for his kind words.

The meeting adjourned to an in-camera session to discuss the Doctor's Incentive Program and a gift for the retiring Clerk Treasurer.