

*Présent:* Préfet Jean Melanson, Sous-préfet Arnold LeBlanc, Conseiller: Nil Doucet, Daniel Hill, Simon LeBlanc, Brian Comeau, Russell Comeau, Ronnie LeBlanc; Sous-Greffière Jeannette Doucet et CAO Greffière-Trésorière Connie Saulnier.

---

1. **APPEL À L'ORDRE** - Le Préfet Jean Melanson, appel la réunion à l'ordre à 19h04.
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR** - **Proposé par** Brian Comeau, appuyé par Simon LeBlanc, que l'ordre du jour proposé soit accepté tel que présenté. **MOTION ADOPTÉE**
3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 MARS, 2007** - **Proposé par** Arnold LeBlanc, appuyé par Russell Comeau, que le procès-verbal de la réunion du 21mars, 2007 soit accepté tel que circulé. **MOTION ADOPTÉE**
4. **AFFAIRE DÉCOULANTE DE LA RÉUNION DU CONSEIL DU 21 MARS, 2007**
  - a) **Trottoirs** – Sujet différé pour une prochaine discussion.
5. **AFFAIRE DÉCOULANTE DES RÉUNIONS DU COMITÉ DU CONSEIL**

#### 4 avril, 2007

**Proposé par** Daniel Hill, appuyé par Ronnie LeBlanc, que la Municipalité de Clare augmente l'exemption de taxe de 75.00 \$ à 100.00 \$ pour tous les propriétaires de maison qui ont un revenu familial de moins de 15,000.00 \$ par année. **MOTION ADOPTÉE**

#### 18 avril, 2007

Préfet Jean Melanson explique la nouvelle réglementation du programme de sac transparent et les déchets qui a débuté le 1<sup>er</sup> avril 2007. Depuis tous ces changements nous avons vu une augmentation des sacs de recyclages.

**PROPOSÉ par** le Sous-préfet Arnold LeBlanc, appuyé par Russell Comeau que la Municipalité de Clare paye un frais additionnel, à toutes les deux semaines, de 370.50 \$ (325.00 \$ + 45.50 \$ TVH) à *Denis Thimot Refuse Collection*, sur une basse temporaire jusqu'au 31 août, 2007, pour la collection des matériaux recyclables supplémentaires.

**MOTION ADOPTÉE**

**25 avril, 2007**

**PROPOSÉ par** Russell Comeau, appuyé par Brian Comeau que la Municipalité de Clare change le nom des panneaux routiers suivants:  
de Belliveau Cove Br. à Belliveau Cove Rd.  
de Belliveau Cove Rd. à Belliveau Cove Br

**MOTION ADOPTÉE**

**PROPOSÉ par** Ronnie LeBlanc, appuyé par le Sous-préfet Arnold LeBlanc que la Municipalité de Clare aille de l'avant avec l'embauche d'un(e) coordinateur(trice) du Plan d'énergie communautaire, à condition que la Municipalité reçoive du financement de Conserve Nova Scotia .

**MOTION ADOPTÉE**

**PROPOSÉ par** Simon LeBlanc, appuyé par Ronnie LeBlanc que la Municipalité embauche Horner Associates pour faire les plans du nouveau Centre médical.

**MOTION ADOPTÉE**

**2 mai, 2007**

**PROPOSÉ par** Russell Comeau, appuyé par Brian Comeau que la Chief Administrative Officer (CAO) Connie Saulnier soit aussi désignée Greffière-Trésorière de la Municipalité de Clare.

**MOTION ADOPTÉE**

**PROPOSÉ par** le Sous-préfet Arnold LeBlanc, appuyé par Russell Comeau que la Municipalité de Clare embauche un(e) consultant(e) pour analyser les huit (8) départements d'incendies qui existent déjà dans la Municipalité de Clare.

**MOTION ADOPTÉE**

**PROPOSÉ par** Simon LeBlanc, appuyé par le Sous-préfet Arnold LeBlanc que le Registry of Deeds à Weymouth accepte les paiements pour les "Deed Transfer Tax" pour la Municipalité de Clare. **MOTION ADOPTÉE**

**6. RAPPORT DES ACTIVITÉS DU PRÉFET**

Le Préfet Melanson indique qu'il est allé aux réunions et événements suivants :

- 12 avril - Réunion pour discuter du poste du planificateur Gary Saunders.
- 15 avril - Lancement du site Web de Jérôme
- 16 avril - Réunion avec Martin O'Hara
- 17 avril - Souper des bénévoles à Saulnierville et réunion des Ressources

- 19 avril - Réunion avec Parcs Canada
- 23 avril - Réunion de budget avec Waste Check
- 4 mai - Clare Woodlot Association
- 6 mai - Porte ouverte: Centre EMO
  - Réunion avec le Dépt. d'incendies de la Rivière aux Saumons
- 7 mai - Réunion de la Chambre de Commerce: parlé à propos du Projet Énergie.
- 9 mai - Réunion avec Mike Topley pour parler des tests des trous à la station de transfert et des changements des plans du nouveau Centre Médical
- 10-11 mai - Spring Workshop de la UNSM, et élocution de 5 minutes sur le Projet d'Énergie

Le Préfet Melanson informe tout le monde que; le Plan d'Énergie est maintenant sur un disque compact, que le Ministre des Affaires nous informe que le programme CAP est maintenant en place pour trois (3) ans.

## 7. PRÉSENTATIONS OFFICIELLES DES MEMBRES DU CONSEIL

**PROPOSÉ par** Brian Comeau et appuyé par Nil Doucet que la Municipalité écrive une lettre à Roland LeBlanc qui travaille depuis plus de 10 pour l'Association du saumon de la Rivière-aux-Saumons, pour le féliciter et le remercier pour son travail et ses efforts qu'il fait pour la communauté.

**MOTION ADOPTÉE**

**PROPOSÉ par** Brian Comeau et appuyé par Simon LeBlanc que la Municipalité envoie une lettre de félicitations à Médric et Rose Marie Saulnier pour leur 50 ième anniversaire de mariage.

Le Conseiller Brian Comeau mentionne qu'il aimerait discuter du Parc de Wentworth durant la réunion du budget.

Le Préfet Melanson informe le Conseil que Waste Check est déménagé dans l'édifice de l'aéroport de Yarmouth.

## 8. CORRESPONDANCE

Le Préfet Melanson déclare le mois de sensibilisation de l'Hépatite C.  
Le Préfet Melanson déclare les journées de sensibilisation de garde des

enfants.

La CAO, Connie Saulnier, accuse réception de la correspondance suivante:

**22 mars, 2007**

Une lettre de remerciement de Hélène Comeau, coordinatrice de Sénior en sécurité et de la GRC détachement de Meteghan pour la contribution financière de la Municipalité pour le programme Senior en sécurité.

**23 mars, 2007**

Une lettre de Gerard Pothier qui informe le Conseil qu'il n'offrira plus ses services comme avocat de la Municipalité.

**9 avril, 2007**

Une lettre de Monsieur Jack Novack de l'Université Dalhousie demandant une contribution financière de la Municipalité pour le fond Municipal Endowment. Ce fond aide les municipalités des Maritimes pour des cours de formation spécialisés, par exemple : National Advance Certificate in Local Authority Administration.

**10 avril, 2007**

Une lettre de l'honorable Jamie Muir qui informe la Municipalité qu'elle recevra un GPS (Global Positioning System), pour aider les employés avec l'entretien des numéros civique. Cet investissement de 300,000 \$ vient de la province de la Nouvelle-Écosse.

**29 avril, 2007**

Une lettre de remerciement de Sandra McFaden de United Way pour la contribution financière faite à Yarmouth-Digby-Shelburne Roundtable for Women with Disabilities.

**9. RAPPORTS DES COMITÉS**

Il n'y avait pas de rapports des comités.

**10. AUTRE :**

Le Conseil Brian Comeau indique que la Municipalité devrait budgéter le même montant pour le Parc Wentworth. Il y a eu une discussion à propos de qu'est-ce qui devrait être fait avec de la vieille huile. Le Préfet indique qu'il parlera avec Waste Check et informera le Conseil plus tard. Le Conseiller Brian Comeau voulait savoir si le Conseil avait reçu de l'information à propos de la limite de vitesse au Petit-Ruisseau. Le Conseiller Ronnie LeBlanc aimerait réexaminer la situation de Dangerous et Unsightly au Cap

Ste-Marie.

Levée de la réunion à 20h15.

Présenté respectueusement par,

Jeannette Doucet,  
Sous Greffière

**CLARE MUNICIPAL COUNCIL**

**MAY 16, 2007**

*Present:* Warden Jean Melanson, Deputy Warden Arnold LeBlanc, Councillor: Nil Doucet, Daniel Hill, Simon LeBlanc, Brian Comeau, Russell Comeau, Ronnie LeBlanc; Deputy Clerk Jeannette Doucet and CAO Clerk Treasurer Connie Saulnier.

---

1. **CALL TO ORDER** – Warden Jean Melanson called the meeting to order at 7:04 pm.
2. **ADOPTION OF AGENDA – MOVED BY** Brian Comeau, Seconded by Simon LeBlanc, that the proposed agenda be accepted.  
**MOTION PASSED**
3. **ADOPTION OF THE COUNCIL MINUTES OF MARCH 21, 2007**  
**MOVED by** Arnold LeBlanc, Seconded by Russell Comeau, that the minutes of March 21, 2007 be accepted as circulated.  
**MOTION PASSED**
4. **BUSINESS ARISING FROM THE MARCH 21, 2007 COUNCIL MEETING**  
a) **Crosswalks** – Issue was deferred until further discussion
5. **BUSINESS ARISING FROM THE COMMITTEE OF COUNCIL MEETINGS**

**April 4<sup>th</sup>, 2007**

**MOVED by** Daniel Hill, Seconded by Ronnie LeBlanc, that the Municipality of Clare increase the tax exemption from \$ 75.00 to \$ 100.00 for all homeowners whose household income is less than \$ 15,000.00 per

year. **MOTION PASSED**

**April 18<sup>th</sup>, 2007**

Warden Jean Melanson explains the new clear bag garbage regulations that became effective April 1, 2007. With these new changes we have seen an increase in recyclables.

**MOVED by** Deputy Warden Arnold LeBlanc, seconded by Russell Comeau that the Municipality of Clare pay an additional bi-weekly fee of \$ 370.50 (\$ 325.00 + \$ 45.50 HST) to *Denis Thimot Refuse Collection*, on a temporary basis until August 31<sup>st</sup>, 2007, for the additional collection of recyclable materials. **MOTION PASSED**

**April 25<sup>th</sup>, 2007**

**MOVED by** Russell Comeau, seconded by Brian Comeau that the Municipality of Clare change the following road signs as follows:

From Belliveau Cove Br. to Belliveau Cove Rd.

From Belliveau Cove Rd. to Belliveau Cove Br.

**MOTION PASSED**

**MOVED by** Ronnie LeBlanc, Seconded by Deputy Warden Arnold LeBlanc that the Municipality of Clare proceed with the hiring of a Community Energy Plan (CEP) Coordinator, on the condition that we receive funding from Conserve Nova Scotia. **MOTION PASSED**

**MOVED by** Simon LeBlanc, Seconded by Ronnie LeBlanc that we hire Horner Associates to do the new Medical Centre plans.

**MOTION PASSED**

**May 2<sup>nd</sup>, 2007**

**MOVED by** Russell Comeau, Seconded by Brian Comeau that the Chief Administrative Officer (CAO) Connie Saulnier be also appointed as Clerk/Treasurer for the Municipality of Clare. **MOTION PASSED**

**MOVED by** Deputy Warden Arnold LeBlanc, Seconded by Russell Comeau that the Municipality of Clare hire a consultant to analyze the existing eight (8) fire departments in the Municipality of Clare.

**MOTION PASSED**

**MOVED by** Simon LeBlanc, Seconded by Deputy Warden Arnold LeBlanc that the Registry of Deeds in Weymouth accept the payments for "Deed Transfer Tax" for the Municipality of Clare. **MOTION PASSED**

## 6. WARDEN'S ACTIVITIES REPORT

Warden Jean Melanson reported that he had attended the following meetings and events.

April 12-Meeting to talk about announcing the position of Gary Saunders.

April 15-Launching of Jérôme Website

April 16-Meeting with Martin O'Hara

April 17-Volunteers Supper in Saulnierville and Resources Meeting

April 19-Meeting with Parks Canada

April 23-Waste Check budget meeting

May 4-Clare Woodlot Association

May 6-Open House: EMO Centre

-Meeting with the Salmon River Fire Department

May 7-Chamber of Commerce meeting: spoke about Energy Project.

May 9-Meeting with Mike Topley to talk about test holes at the Landfill site and changes to the plans of the new Medical Centre

May 10-11-UNSM Spring Workshop and made 5 minutes speech for the Energy Project

Warden Melanson reported that the Energy Plan is now on a CD, that the Minister of Affairs has announced that the CAP Program is in place for three (3) years.

## 7. OFFICIAL STATEMENTS BY THE MEMBERS OF COUNCIL

**MOVED** by Brian Comeau, Seconded by Nil Doucet that the Municipality write a letter to Roland LeBlanc, who has been working for more than 10 years for the Salmon River Salmon Association, to congratulate and thank him for his work and effort that he puts in our community.

**MOTION PASSED**

**MOVED** by Brian Comeau, Seconded by Simon LeBlanc that we send a letter of congratulations to Médric and Rose-Marie Saulnier for their 50<sup>th</sup> wedding Anniversary.

**MOTION PASSED**

Councillor Brian Comeau commented that discussions regarding Wentworth Park would take place at the budget meeting.

Warden Melanson indicated that Waste Check has now moved in the Yarmouth Airport building.

## **8. CORRESPONDENCE**

Warden Melanson proclaimed Hepatitis C Awareness Month.

Warden Melanson proclaimed Child Care Awareness Days.

The CAO, Connie Saulnier, acknowledged the following correspondence;

### **March 22<sup>nd</sup>, 2007**

A Thank you letter from H el ene Comeau, Coordinator for Senior for Security and the RCMP Detachment in Meteghan for the financial contribution and collaboration for the Security for Senior Program.

### **March 23<sup>rd</sup>, 2007**

A letter from Gerard Pothier indicating that he does not want to re-offer his service as lawyer for the Municipality of Clare.

### **April 9<sup>th</sup>, 2007**

A letter from Jack Novack from Dalhousie University asked for a financial contribution from the Municipality for their Municipal Endowment Fund. This fund supports training in specialized courses for the Municipalities in the Maritimes, i.e. : National Advance Certificate in Local Authority Administration.

### **April 10<sup>th</sup>, 2007**

A letter from the Hon. Jamie Muir informing us that the Municipality of Clare would be receiving a GPS (Global Positioning System), to help staff with the civic number maintenance. This comes from a Provincial Investment of \$300,000.

### **April 29<sup>th</sup>, 2007**

A Thank you letter from Sandra McFaden of United Way for the financial contribution made to the Yarmouth-Digby-Shelburne Roundtable for Women with Disabilities.

## **9. COMMITTEE REPORTS**

There were no committee reports

## **10. OTHER**

Councillor Brian Comeau indicated that we should budget the same amount for Wentworth Park. There was a discussion regarding what to do with old oil. Warden Melanson indicated that he will inquire with Waste Check and report to Council.

Councillor Brian Comeau wanted to know if we received any information regarding the speed limit in Little Brook.

Councillor Ronnie LeBlanc wanted to reexamine the Dangerous and Unsightly situation at Cape St-Mary.

The meeting was adjourned at 8:15pm.

Respectfully submitted by,

Jeannette Doucet,  
Deputy Clerk