

MUNICIPALITÉ DE CLARE
OFFRE D'EMPLOI :
COORDINATRICE/COORDINATEUR DE VIE ACTIVE

Le Département des loisirs de Clare est à la recherche d'une personne pour combler le poste de coordinateur/coordinatrice de vie active. La personne travaillera sous la direction de la directrice des loisirs. Cette personne aidera dans le développement et la mise en oeuvre d'un plan d'activité physique afin d'augmenter la capacité de la communauté à planifier des activités physiques encourageant le bien-être des gens. Cette personne appuyera et travaillera avec les départements municipaux envers le développement des politiques concernant l'activité physique.

Le/la coordinateur.trice appuiera l'exécution du plan à travers la planification, le renforcement des capacités, la collaboration avec les partenariats, la programmation, le transport actif, la sensibilisation du publique, la surveillance et l'évaluation, la formation, le leadership et les prévisions budgétaires.

Le/la candidat.e doit posséder un diplôme en récréation, promotion de la santé ou l'équivalent en expérience, une bonne connaissance orale et écrite des deux langues officielles du Canada, des habilités de leadership, et posséder un permis de conduire.

Cette position est sujette à un contrat de trois ans avec la possibilité de renouvellement. Le nouvel employé est premièrement soumis à une période de probation de six mois. Les heures de bureau sont du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30 mais de temps à autres, certains travaux seront effectués les soirs et les fin-de-semaine.

Le salaire est de 33 000\$ à 35,000\$ par an. Le placement ainsi que les augmentations selon l'échelle de salaire seront basés sur les qualifications, l'expérience et la capacité de démontrer que les exigences du poste ont été atteints.

Veillez s'il-vous-plait envoyer votre lettre avec votre curriculum vitae par courrier, courriel ou fax en utilisant les coordonnées ci-dessous avant **16 h 30, le vendredi – 9 septembre 2011**. Nous remercions tous les candidat(e)s pour leurs intérêt, mais seulement les personnes considérées pour le poste seront contactées.

Andrea Gaudet – Directrice des loisirs
Municipalité de Clare
C.P. 458
Petit Ruisseau, Nouvelle-Écosse
BOW 1Z0

Téléphone: (902) 769-3655 Fax: (902) 769-3713
Courriel: agaudet@municipality.clare.ns.ca