

À la poursuite d'une communauté soucieuse de protéger l'environnement

Le conseil municipal est désireux de mettre en œuvre une stratégie de gestion des déchets plus responsable dans l'espoir de construire une communauté plus écologique.

Des ajouts à la station de transfert de déchets à Meteghan incluront un site de récupération des déchets ménagers dangereux, un défibreur de bois et un broyeur d'ampoules fluorescentes.

Site de récupération des déchets ménagers dangereux (SRDMD)

Les résidents de Clare pourront prochainement se défaire de leurs restants de peinture, de leurs piles et batteries, d'huile pour moteurs et d'autres déchets ménagers dangereux au site RDMD. Ce service résidentiel sera gratuit. Les produits dangereux ne peuvent pas être éliminés parmi les déchets réguliers; ils requièrent un traitement approprié. Vous pouvez obtenir une liste des produits dangereux en communiquant avec *Waste Check* au 1-800-569-0039 ou en visitant leur site Web au www.wastecheck.ca.

Le conseil espère que le site d'accès facile et ouvert à longueur d'année contribuera à protéger l'environnement de l'élimination inappropriée de déchets dangereux.

Le financement du site de RDMD a été obtenu des gouvernements provincial et fédéral et de la municipalité de Clare.

La municipalité de Clare a également acquis de nouveaux appareils installés à la station de transfert pour traiter des déchets particuliers.

Défibreur de bois/Broyeur *Rotochopper*

Un défibreur mobile à moteur diesel est utilisé pour broyer les décombres de construction en petits morceaux. Il est capable de broyer non seulement le bois, mais également l'asphalte, le béton, la plaque de plâtre et les bardeaux.

Les décombres de construction se sont accumulés depuis la fermeture de l'ancien site d'enfouissement. Le nouvel appareil permet de broyer et de traiter les amas de décombres en produits abordables et réutilisables.

Broyeur d'ampoules fluorescentes

L'autre appareil acquis est le *Bulb Eater*^{MD} capable de broyer des ampoules fluorescentes en petits fragments. Ces ampoules contiennent du mercure, une substance dangereuse, et ne doivent pas être éliminées parmi les déchets réguliers. Ce système d'élimination plus sûr réduit grandement les besoins d'entreposage, crée un milieu de travail plus sûr et plus propre et réduit le coût du recyclage.

Le financement des nouveaux appareils provient en partie d'une subvention provinciale du *Resource Recovery Fund Board*. ♦

Nouveau Calendrier communautaire de Clare à votre service

Annoncez votre activité, spectacle, événement bénéfice, vente-aux-sous ou marché aux puces **GRATUITEMENT** sur le tout nouveau *Calendrier communautaire de Clare*.

Ce service est disponible aux organisations, aux groupes, aux clubs et associations bénévoles ou à but non-lucratif, aux églises et aux individus. Le calendrier bilingue annonce vos activités et vos événements et il peut être consulté en ligne. Ce calendrier est aussi affiché au "Rendez-vous de la Baie" pour les visiteurs et les touristes.

Enregistrez votre activité directement sur le site Web au www.rendezvousdelabaie.com ou contactez Anne Downing, adowning@municipality.clare.ns.ca ou 769-3655 au bureau municipal.



Participez à cet outil de communication essentiel !

Les résidents offrent leurs commentaires au plan stratégique pour le bien-être des générations futures

La stratégie de planification municipale est presque complétée et le conseil est heureux de la participation du public aux différentes phases de son processus d'élaboration.

En tenant compte de l'apport de la communauté, le conseil a travaillé avec les membres du comité consultatif de planification et du comité de direction, avec son personnel et avec *Terrain* pour mettre au point ce document important.

Dès que le processus sera terminé, le document de planification sera disponible en format bilingue au bureau municipal et en ligne.

La stratégie globale de planification est un plan communautaire énonçant des objectifs, des politiques et une vision qui reflètent les préoccupations de la municipalité dans son ensemble. Elle présente le point de vue de la communauté sur la langue et la culture, l'économie, les enjeux liés à la population et à la vie sociale et sur l'environnement.

Depuis août 2009, des réunions pour le grand public ont eu lieu pour discuter de leurs idées et de leurs préoccupations. Plusieurs consultations ont également été faites auprès de représentants de groupes communautaires, d'organismes bénévoles, d'entreprises, ainsi que de personnes clés vivant ou travaillant dans la communauté.

Le but était d'évaluer les besoins et les priorités actuels et futurs de Clare. Ceux-ci ont été intégrés au plan stratégique de la municipalité. ♦

CONTACTEZ VOS CONSEILLERS :

[Jean Melanson](#) (district 8) 649-2661
Préfet

[Ronnie LeBlanc](#) (district 7) 645-2687
Sous-préfet

[Russell Comeau](#) (district 6) 645-3035

[Brian Comeau](#) (district 5) 769-0715

[Arnold LeBlanc](#) (district 4) 769-3744

[Simon LeBlanc](#) (district 3) 769-3459

[Danny Hill](#) (district 2) 837-5888

[Nil Doucet](#) (district 1) 837-4324

BUREAU MUNICIPAL :

769-2031; 769-3655; 769-3773 (fax)
council@municipality.clare.ns.ca
www.clarenovascotia.com ♦

Nouvelle coordonnatrice du plan de « Concept énergétique » de Clare

Le conseil a le plaisir d'annoncer l'embauche d'une coordonnatrice des politiques d'énergie pour la municipalité. Il s'agit de Pam Thibault. Le poste est payé entièrement par le Programme de transfert des fonds découlant de la taxe sur l'essence.

Pam a pour responsabilité de voir à la promotion et à l'implantation d'initiatives visant la conservation d'énergie dans Clare. Elle préparera un inventaire de la consommation d'énergie à l'intérieur des frontières de la municipalité, elle travaillera au plan régional de réduction de la consommation d'énergie et elle développera des projets



Pam Thibault,
769-3655
pthibault@municipality.clare.ns.ca

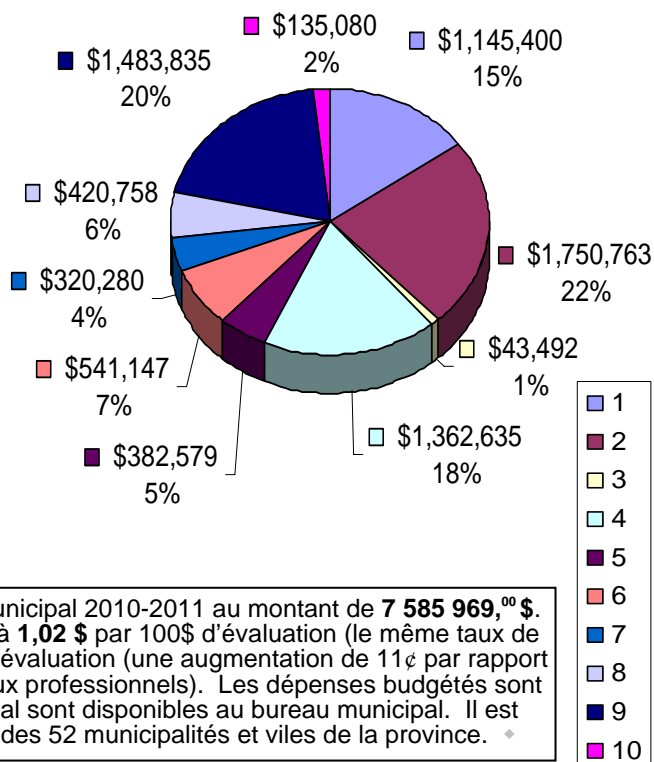
axés sur l'utilisation innovatrice de solutions énergétiques renouvelables et écologiques.

Pam compte plusieurs années d'expérience en gestion de projets liés à l'énergie. Elle a participé à l'initiative de ce plan énergétique depuis sa création en 2005.

Son ancien poste d'agente de développement au sein de l'ADR l'a bien préparée à faire face à ce nouveau défi. Son expérience et son enthousiasme lui permettront sans doute de mener à bonne fin le projet énergétique. ♦

BUDGET 2010-2011 DE LA MUNICIPALITÉ DE CLARE

1	Services gouvernementaux généraux (administration, appels de l'impôt et valeurs non encaissables, exonérations pour faible revenu, service provincial de cotisation d'impôt sur le revenu, subventions aux organisations)	1 145 400 \$
2	Services de protection (application des règlements, contrôle des animaux, les départements d'incendie, GRC, OMU, « Seniors en sécurité »)	1,750,763 \$
3	Services de transport (éclairage public, transport public, trottoirs)	43 492 \$
4	Services d'hygiène du milieu (collecte et traitement de déchets/recyclage, collecte, traitement et évacuation des égouts)	1 362 635 \$
5	Service de la dette (site de transfert, Centre de santé de Clare)	382 579 \$
6	Santé publique et bien-être (Centre de santé de Clare, logement pour aînés à faible revenu)	541 147 \$
7	Services du dév. de l'environnement (développement communautaire, planification, tourisme)	320 280 \$
8	Services de loisirs et de la culture, édifices municipaux sauf le bureau municipal	420 758 \$
9	Éducation (conseil scolaire)	1 483 835 \$
10	Fond d'immobilisation général (projets variés) ...	135 080 \$
TOTAL DES DÉPENSES BUDGÉTÉES		7 585 969 \$



Les membres du Conseil ont récemment approuvé le budget municipal 2010-2011 au montant de **7 585 969,00 \$**. Le taux d'imposition pour les propriétés résidentielles a été fixé à **1,02 \$** par 100\$ d'évaluation (le même taux de l'an dernier). Le taux commercial a été fixé à **2,07 \$** par 100\$ d'évaluation (une augmentation de 11¢ par rapport à l'an dernier afin de récupérer le revenu de la taxe sur les locaux professionnels). Les dépenses budgétées sont indiqués dans le tableau ci-haut. Des copies du budget municipal sont disponibles au bureau municipal. Il est important de noter que notre taux résidentiel est le 14^e plus bas des 52 municipalités et villes de la province. ♦



Ramassage de chiens



La municipalité a appointé Shawna Comeau en tant que Ramasseur de chiens. Le nouveau numéro pour ce service est **769-2388**.



Observations de coyotes tout près des résidences

Des résidents de diverses régions de Clare ont récemment rapporté avoir observé des coyotes près de certaines résidences.

La municipalité de Clare a communiqué avec le ministère des Ressources naturelles (MRN) par rapport aux observations.

Le MRN affirme que les coyotes évitent généralement les humains, mais qu'ils peuvent se rapprocher des maisons à la recherche de nourriture lorsque leurs sources naturelles d'alimentation se font rares pour diverses raisons incluant un été de sécheresse.

En cas de rencontre d'un coyote, le MRN recommande de ne pas s'en approcher et de ne pas courir. Il est préférable de marcher lentement et de faire du bruit pour l'effrayer. Si le bruit ne réussit pas à le chasser des alentours de votre maison, veuillez le rapporter au ministère.

Si un coyote ou un autre animal de la faune devient un fléau, téléphonez la succursale du MRN de Digby au 245-2164.

Autres conseils : vous assurer que vos déchets et votre compost ne traînent pas dans la cour, ne pas laisser d'aliments pour animaux de compagnie près de la porte la nuit et vous abstenir de nourrir les animaux de la faune. ♦

DU DÉPARTEMENT DU TOURISME

Rendez-vous de la Baie (RVB)

www.rendezvousdelabaie.com



Calendrier communautaire
Anne Downing **769-3655**
Café Internet **769-3674**
Agente de développement touristique
Nicole Boudreau **769-1234**

Bureau d'information touristique (BIT)

Le bureau a été déplacé au RVB. Le nouveau numéro est le **769-2345**

Tourisme régional **1-902-742-8130**

Rose Madden a été embauchée comme agente de développement touristique régional. Ce poste est partagé entre Clare et Argyle, en conjonction avec l'Association touristique Yarmouth et les Côtes acadiennes. Son adresse courriel est : Rmadden@yasta.ca ♦

DU DÉPARTEMENT DES LOISIRS

Le personnel et les bénévoles en loisirs ont organisés de nombreuses activités bien amusantes cet été pour tous les âges.

Consulter la rubrique "Loisirs" sur le site Web municipal où vous pouvez télécharger le programme bilingue des activités d'été au www.clarenovascotia.com. De plus vous pouvez contactez Andrea ou Johann du Département des loisirs au **769-3655**. ♦

INVITATION

Ouverture officielle du Centre interprétatif acadien « Rendez-vous de la Baie »
Pointe-de-l'Église, vendredi, le 13 août.

Surveillez les journaux locaux pour les détails sur cette activité importante.

Tous sont invités à s'y rendre.

BULLETIN DE LA MUNICIPALITÉ DU DISTRICT DE CLARE

Préparé par la municipalité du district de Clare, C.P. 458, Petit-Ruisseau, N.-É. B0W 1Z0 ♦ (902) 769-2031 ♦ www.clarenovascotia.com

Recherche, rédaction, dactylo, édition, conception et mise en pages
Colette King, assistante administrative à la directrice générale

Services de traduction
Germaine Comeau

Services d'impression
L'imprimerie Ed's Print Shop

Le bulletin de la municipalité du district de Clare est publié deux fois par an et distribué par la poste aux gens de Clare afin de fournir de l'information sur les services, les activités et les programmes municipaux. Dirigez vos commentaires ou vos suggestions à 769-2031 ou par courriel cking@municipality.clare.ns.ca ♦