

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMPLOI D'ÉTÉ
EMPLOYMENT APPLICATION – SUMMER JOBS
2021**



 Nous communiquerons seulement avec les candidat.e.s sélectionné.e.s pour une entrevue.
Please be advised that only applicants selected for interviews will be contacted.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS/PERSONAL DATA

Nom/Name: _____

Adresse/Address: _____

Téléphone/Telephone: _____
Jour/Day time Soir/Evening

Adresse de courrier électronique/email : _____

Indiquez si vous avez l'intention de retourner à l'école cette année.
Indicate if you intend to return to school this year.

_____ Oui/Yes _____ Non/No
 _____ Temps plein/Full time _____ Temps partiel/Part time

Pourriez-vous disposer d'une automobile si nécessaire pour l'emploi ou pour vous rendre au travail? *Do you have the use of a car?* Oui/Yes _____ Non/No _____

Êtes-vous détenteur d'un permis de conduire valide? *Do you have a valid driver's license?*
 Oui/Yes _____ Non/No _____

SVP, indiquer les dates du 10 mai au 27 août que vous ne serez pas disponible pour travailler.
Please indicate any dates from May 10 to August 27 that you will not be available for work.

POSITION PRÉFÉRÉE – POSITION DESIRED

(S'il vous plaît indiquer par ordre de priorité – **les titres des positions doivent être indiqués**)
*(Please list in order of preference – **position title(s) must be identified**)*

	Chef d'équipe / Team Supervisor
	Spécialiste de publicité / Advertising Specialist
	Coordinateur d'activités spéciales / Special Events Coordinator

Décrivez votre expérience de travail qui relie à la position que vous faites votre demande.
Describe your past work experience that relates to the position that you are applying for.

CONNAISSANCES INFORMATIQUES/COMPUTER SKILLS

Logiciels connus ainsi que votre niveau d'expérience. (expert, avancé, débutant)
List all computer software used along with your knowledge. (expert, advanced, average)

PASSE-TEMPS/ LIST HOBBIES, RECREATIONAL, COMMUNITY AND CLUB ACTIVITIES

(N'indiquez pas une adhésion à une religion, à une race ni origine ethnique)
(Do not list clubs or organizations of a religious, racial or ethnic character)

RÉFÉRENCES/REFERENCES

Nom de l'employeur <i>Name of employer</i>	Titre <i>Position</i>	Numéro de telephone <i>Telephone number</i>
1.		
2.		
3.		

J'atteste que tous les renseignements contenus dans la présente demande d'emploi sont véridiques et complets et je comprends que toute fausse déclaration peut entraîner le rejet de ma candidature ou mon renvoi.

I certify that the information found in this application for employment is complete and truthful and I understand that any false information may result in the rejection of my application or my dismissal.

Signature du/de la candidat.e / *Applicant's signature*

Date

**Votre curriculum vitae et le formulaire de demande d'emploi doivent
être reçus avant 16 h 30, le vendredi 26 mars 2021
*Application deadline: Friday, March 26, 2021 (4 :30 p.m.)***